

# SABRINA ZLABINGER

Binder Grösswang Rechtsanwälte OEG  
Personalabteilung  
Frau Monika Leitner  
Sternngasse 13  
1010 Wien

Echsenbach, 16. Oktober 2007

## Bewerbung als Rezeptionistin

Sehr geehrte Frau Leitner!

Sie suchen zur Unterstützung Ihres Teams eine engagierte Rezeptionistin, die mit ihrem hervorragenden Auftreten strahlt und mit den ausgezeichneten Kommunikationsfähigkeiten Ihren Kunden freundlich entgegenkommt. Sie beschreiben in Ihrer Annonce vom 14. Oktober 2007 einen Arbeitsbereich, der mich sehr interessiert und meinen Fähigkeiten und Neigungen entspricht.

Derzeit besuche ich den V. Jahrgang der Handelsakademie Zwettl (Fachrichtung Internationale Geschäftstätigkeit mit Marketing), den ich voraussichtlich im Juni 2008 mit der mündlichen Reife- und Diplomprüfung abschließen werde.

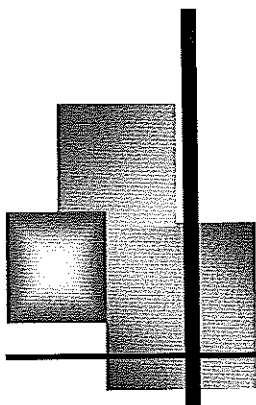
Nähere Angaben zu meiner Person und Ausbildung entnehmen Sie bitte dem beigefügten Lebenslauf.

Wenn Sie dieses Bewerbungsschreiben gelesen haben, sind Sie vielleicht zur Erkenntnis gekommen, dass ich Ihrem Anforderungsprofil in fachlicher Hinsicht entspreche. Meine persönlichen Kompetenzen stelle ich gerne bei einem Vorstellungsgespräch unter Beweis.

Freundliche Grüße

Sabrina Zlabinger

Beilagen  
Lebenslauf  
Maturazeugnis  
Abschlusszeugnis  
ECDL-Zertifikat



# BEWERBUNG



## Sabrina Zlabinger

Nordhangstraße 4  
3903 Echsenbach  
Tel.: +43 664 27 27 967  
E-Mail: sabrina.zlabinger@gmx.at

### ICH ÜBER MICH

*wäre ich  
weglass  
sehr  
downout*  
Ich bin eine sehr zielstrebige Person, (die genau weiß was sie will und ihre Fähigkeiten kennt.) Ich liebe es im Team zu arbeiten, jedoch kann ich ~~sa-~~ *auch* ~~gen,~~ *gut* ~~dass ich als Einzelkämpferin auch sehr gute Ergebnisse erzielen~~ *tip* ~~kann.~~ *für die Job* Außerdem bereitet mir der Kontakt mit Menschen sehr viel Freude.

Das Themengebiet, das mich in der Schule sehr interessiert, ist Betriebswirtschaft. Einfach mal zu sehen, wie die Wirtschaft funktioniert und wie sie sich entwickelt, macht mich neugierig.

Das Arbeiten am Computer ist für mich ~~auch~~ *auch* kein Problem, da ich schon sehr gute Kenntnisse in diversen Programmen wie zB Word, Access, Excel, PowerPoint habe.

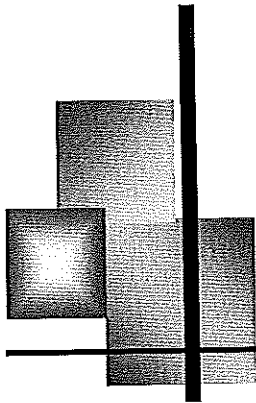
In meiner Freizeit bin ich gerne mit meinen Freunden unterwegs um jedes Mal etwas zu erleben. Folge dessen bin ich jeder Zeit für etwas Neues bereit, auch im Berufsleben.

### MEINE STÄRKEN...

... liegen in meiner Hilfsbereitschaft. Wenn ich jemanden helfen kann, bin ich jeder Zeit für den Menschen da und versuche alles daran zu setzen, die Probleme aus der Welt zu schaffen. Wie schon gesagt, im Team kann ich mich sehr gut entfalten und bringe auch gute Ideen ein *bringen können*

*glaube, auch*

*(Bescheidenheit kommt gut an)*



# LEBENS LAUF

---

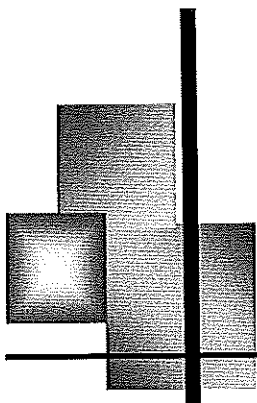


## ANGABEN ZUR PERSON

NAME	Sabrina Zlabinger
ADRESSE	Nordhangstraße 4, 3903 Echtenbach
TELEFON	+43 2849 8509 oder +43 664 27 27 967
E-MAIL	sabrina.zlabinger@gmx.at
STAATSANGEHÖRIGKEIT	Österreich
GEBURTSDATUM	Zwettl, 10. Jänner 1991
RELIGION	röm.-kath.
FAMILIENSTAND	ledig
ELTERN	Franz und Regina Zlabinger, geb. Schießwald
BERUF DER ELTERN	Kfz-Techniker, Einzelhandelskauffrau
GESCHWISTER	Michael, 22, Kfz-Techniker

## SCHUL- UND BERUFSBILDUNG

2010-2005 NS	Handelsakademie Zwettl Fachrichtung Internationale Geschäftstätigkeit mit Marketing Notebook-Klasse
2005-2001	Hauptschule Vitis
2001-1997 NS	Volksschule Echtenbach



## PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN UND KOMPETENZEN

MUTTERSPRACHE

Deutsch

SONSTIGE SPRACHEN

Selbstbeurteilung

Europäisches Referenzniveau (\*)

Englisch

Französisch

Verstehen		Sprechen		Schreiben
Hören	Lesen	An Gesprächen teilnehmen	Zusammenhängendes Sprechen	
C1	C1	B2	B2	B2
B1	B1	B1	B1	B1

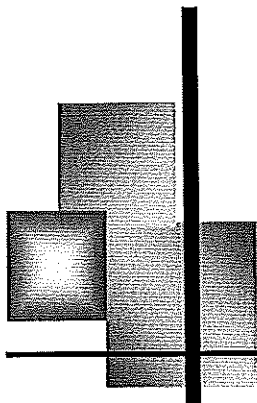
(\*) Referenzniveau des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens

SOZIALE FÄHIGKEITEN  
UND KOMPETENZEN

teamfähig (erworben durch die  
Mitarbeit in der Übungsfirma)  
kommunikativ  
zielstrebig  
kontaktfreudig  
freundlich  
höflich  
solidarisch  
treu

TECHNISCHE FÄHIGKEITEN  
UND KOMPETENZEN

gutes technisches Verständnis



ORGANISATORISCHE  
FÄHIGKEITEN  
(UND KOMPETENZEN)

leistungsorientiert  
zielstrebig  
flexibel  
anpassungsfähig  
ordentlich  
kreativ

IKT-KENNTNISSE  
(UND KOMPETENZEN)

ECDL Core (European Computer Driving License)  
MS Office (Word, Excel, Access, PowerPoint,  
E-Mail, Publisher), Internet  
WINLINE  
Macromedia (Freehand)

SONSTIGE KENNTNISSE  
(UND KOMPETENZEN)

Erste-Hilfe-Kurs  
sehr sportlich

FREIZEITINTERESSEN

Völkerball spielen (Völkerballverein Eichenbach)  
mit Freunden ausgehen  
ins Kino gehen

FÜHRERSCHEIN

Klasse B (ausgestellt im Jänner 2008)  
Klasse A

Eichenbach, 16. Oktober 2007

Sabrina Zlabinger